



CESAL es una ONG española de cooperación al desarrollo presente en 11 países de África, América Latina y Europa del Este con proyectos en los sectores: Educación, Salud, Vivienda, Saneamiento, Desarrollo Productivo, Seguridad Alimentaria y Agricultura, Fortalecimiento de la Sociedad Civil, Protección del Medio Ambiente, etc. CESAL está presente en República Dominicana desde 1.999.

Expatriado/a Coordinador de proyectos de la Región Suroeste, CESAL Dominicana.

Nombre del puesto	Expatriado/a Coordinador/a de Proyectos Región Suroeste, CESAL en República Dominicana.
Lugar de trabajo	<p>Barahona (provincia de Barahona). Región Suroeste. República Dominicana.</p> <p>El lugar de trabajo y residencia habitual será Barahona, ciudad donde se ubica la Oficina Territorial de CESAL para la región. Se realizarán continuamente desplazamientos campo de seguimiento y supervisión a las zonas de intervención de los proyectos de CESAL en la región (Barahona, Pedernales, Bahoruco e Independencia). Y, de cara a la coordinación y supervisión general, se harán desplazamientos a la oficina principal de CESAL en Santo Domingo, D.N. de cara a reuniones con la Dirección de CESAL.</p>
Condiciones de contrato	<p>Contrato de expatriado por obra y servicio por un año, con fecha de inicio el 1 de enero de 2022 y con posibilidad de prórroga en los años sucesivos.</p> <p>Condiciones económicas según baremos de CESAL.</p> <p>Viaje de incorporación y regreso y viaje suplementario de vacaciones a cargo de CESAL.</p>
Objetivo	El objetivo principal del puesto es el 1) apoyo a la implementación de los proyectos de CESAL en la Región Suroeste (sectores desarrollo rural, medio ambiente, cambio climático y gestión de riesgos, turismo sostenible, formación profesional y empleo, migración y cultura de paz, entre otros), tanto en lo que respecta a la ejecución de actividades por parte de CESAL, como la que ejecutan los socios locales; 2) el trabajo de exploración y programación de las oportunidades de financiación; 3) garantizar la calidad en la identificación, formulación, gestión y rendición de cuentas de los diferentes proyectos (AECID, UE, Cooperación Española Descentralizada, Agencias Naciones Unidas...) para la Región Suroeste; y 4) Identificar, junto con los equipos de las distintas oficinas, y la dirección de CESAL, aprendizajes para mejorar las capacidades de la organización en las temáticas prioritarias y estratégicas,
Funciones	<p>Apoyar a la Dirección en la elaboración de los Planes Estratégicos y Operativos de la Delegación.</p> <p>Valorar, proponer y favorecer el establecimiento de sinergias y alianzas con otros actores de cooperación (OSC, Instituciones, organismos, programas, etc.) y agentes a nivel nacional, regional y local.</p> <p>En coordinación, y por solicitud del Director/a de la Delegación, dar seguimiento y mantener la relación con diversas instituciones (financiadores y otros actores) si fuera necesario.</p> <p>Explorar y valorar las posibles oportunidades de financiación alineadas con la estrategia de la delegación y elaborar la programación para responder a las oportunidades priorizadas.</p> <p>Garantizar la calidad de la identificación y formulación de los proyectos valorando el trabajo realizado en las distintas fases para poder extraer conclusiones operativas.</p>



CESAL es una ONG española de cooperación al desarrollo presente en 11 países de África, América Latina y Europa del Este con proyectos en los sectores: Educación, Salud, Vivienda, Saneamiento, Desarrollo Productivo, Seguridad Alimentaria y Agricultura, Fortalecimiento de la Sociedad Civil, Protección del Medio Ambiente, etc. CESAL está presente en República Dominicana desde 1.999.

Coordinar y supervisar la planificación del trabajo junto con los responsables y administradores de proyectos, y personal responsable de los socios locales en relación a la gestión del ciclo del proyecto.

Garantizar la calidad de los procesos de seguimiento, monitoreo y rendición de cuentas de los proyectos en ejecución, asegurando la utilización de las herramientas internas de gestión y seguimiento de proyectos de la organización.

Valorar riesgos, desviaciones y modificaciones y proponer medidas correctoras y aspectos de mejora de los proyectos.

Garantizar el conocimiento de las normativas y el cumplimiento de los compromisos adquiridos con los financiadores para la ejecución y gestión de los proyectos.

Valorar y coordinar, junto a la administración de la delegación, las auditorías, requerimientos y revisiones - supervisiones de los proyectos.

**Perfil
Requerido:**

Solo se considerarán CV's de personas con permiso de trabajo en cualquier país de la Unión Europea.

Mínimo imprescindible de 5 años de experiencia laboral en cooperación al desarrollo. Se exigirá experiencia de gestión de programas o proyectos de gran presupuesto. Se valorará la experiencia de gestión en intervenciones financiadas por la Cooperación Española y Organismos Internacionales. Se valorará el conocimiento específico de la normativa de seguimiento y justificación de proyectos de la AECID y la UE.

Se valorará muy positivamente la experiencia en la identificación, formulación, planificación, gestión y ejecución de proyectos, presentación de informes y seguimiento y evaluación de proyectos.

Formación en el ámbito de la cooperación al desarrollo y conocimiento avanzado de las herramientas de gestión de proyectos. Se valorará experiencia en la identificación, formulación y gestión de proyectos en los ámbitos y sectores de trabajo de CESAL en República Dominicana (principalmente, desarrollo rural, cadena de valor, medio ambiente, cambio climático y gestión de riesgos, turismo sostenible, formación profesional y empleabilidad, migración y cultura de paz).

Gran capacidad de coordinación, planificación y formación de equipos. Sólidas habilidades de gestión y liderazgo y capacidad para unir equipos en torno a una visión, un proyecto.

Alta capacidad de trabajo. Alta resistencia al estrés y trabajo por objetivos. Capacidad para gestionar incidentes de seguridad. Buena capacidad para trabajar en contextos de seguridad degradados.

Excelente capacidad para analizar el contexto y las necesidades humanitarias, y para definir ejes estratégicos y programáticos adecuados.

Excelente capacidad de comunicación, negociación y diplomacia con las autoridades locales y los socios.

Se valorará conocimientos de inglés y francés.



CESAL es una ONG española de cooperación al desarrollo presente en 11 países de África, América Latina y Europa del Este con proyectos en los sectores: Educación, Salud, Vivienda, Saneamiento, Desarrollo Productivo, Seguridad Alimentaria y Agricultura, Fortalecimiento de la Sociedad Civil, Protección del Medio Ambiente, etc. CESAL está presente en República Dominicana desde 1.999.

Referencia

Identificación con los principios metodológicos de CESAL y disposición a un dialogo que retroalimente los mismos.

REF 2021.11 Coordinador Proyectos Región Suroeste-CESAL República Dominicana.

Los interesados deben enviar su CV y carta de motivación al correo secretaria@cesal.org antes del 28 de febrero de 2022. Solo se contactará con aquellas solicitudes seleccionadas previamente.